

قرار رقم 33/2019

بشأن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة  
بجماعة السوالم الطريفية

- إن رئيس جماعة السوالم الطريفية،  
✓ بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 04 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه؛  
✓ بناء على الظهير الشريف رقم 1.15.85 الصادر في 20 من رمضان 143 (7 يوليوز 2015) بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات؛  
✓ بناء على المرسوم رقم: 2.77.738 بتاريخ 13 شوال 1397 (27 شتنبر 1977) بمثابة النظام الأساسي لموظفي الجماعات؛  
✓ وبناء على المرسوم 2.11.681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 الموافق (25 نونبر 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛  
✓ بناء على المرسوم رقم 2.75.864 بتاريخ 17 محرم 1395 الموافق (19 يناير 1976) المتعلق بنظام التعويضات المرتبط بمزاولة المهام العليا بمختلف الوزارات؛  
✓ بناء على المرسوم رقم 2.97.1052 الصادر في 04 شوال 1418 (2 فبراير 1998) بإحداث تعويض جزافي لفائدة بعض موظفي ومستخدمي الدولة عن استعمال سياراتهم الخاصة لحاجات المصلحة ولا سيما المادة الأولى منه؛  
✓ بناء على دورية السيد وزير الداخلية رقم 4790 D بتاريخ 31 يوليو 2018 بخصوص التعيين في المناصب العليا بإدارات الجماعات الترابية وهيئاتها ونظام التعويضات عن المسؤولية؛  
✓ بناء على منشور السيد الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بإصلاح الإدارة و بالوظيفة العمومية رقم 01 بتاريخ 05 فبراير 2019 حول شروط الترشيح لمنصبي رئيس قسم أو رئيس مصلحة بالإدارات العمومية؛  
✓ بناء على الهيكل التنظيمي (التعديلي) للإدارة جماعة السوالم الطريفية، المؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم برشيد؛  
✓ بناء على قرار رئيس جماعة السوالم الطريفية (التعديلي) عدد 02 بتاريخ 13 ماي 2019 القاضي بتنظيم إدارة جماعة السوالم الطريفية وتحديد اختصاصاتها والمؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم برشيد بتاريخ 14 يونيو 2019.

بقرر ما يلي:

المادة الأولى: يعلن رئيس جماعة السوالم الطريفية عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب المسؤولية الشاغرة التالية:

العدد	رؤساء الأقسام
02	1. قسم الشؤون الإدارية والمالية والقانونية
	2. قسم الشؤون التقنية والاقتصادية والاجتماعية

المادة الثانية: يفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم في وجه:

- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون العاملون بجماعة السوالم الطريفية، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- أن يتوفروا عند تاريخ الإعلان عن هذا القرار على أربع (04) سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم، أو خمسة (05) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية.

المادة الثالثة: تحدد المهام والكفاءات المطلوبة للمتشحين لشغل المناصب المتبارى بشأنها وفق ما هو مضمن ببطاقات الوظيفة المرفقة بهذا القرار.

المادة الرابعة: يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح يحمل صورة فوتوغرافية حديثة العهد مشفوعا بموافقة الرئيس المباشر ورأيه حول كفاءة المترشح(ة)،
- ملف الترشيح يتم تحميله من بوابة الخدمات العمومية [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ويتضمن:
  - سيرة ذاتية تتضمن مؤهلات المترشح(ة) ونبذة عن مساره المهني وكذا المهام والوظائف التي زاولها،
  - برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المنصب المراد شغله وتطويره والرفع من أدائه،
  - قرار التعيين في الإطار الحالي،

المادة الخامسة: تودع ملفات الترشيح في ثلاثة (03) نظائر لدى مكتب الموارد البشرية بعد تسجيل طلب الترشيح بمكتب الضبط بمقر جماعة السوالم الطريفية، وذلك ابتداء من تاريخ: 10 أكتوبر 2019، إلى غاية الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال من يوم 30 أكتوبر 2019 وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السادسة: تتولى لجنة معينة بقرار لرئيس جماعة السوالم الطريفية عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء لمقابلة الانتقائية.

المادة السابعة: ينشر هذا القرار على بوابة الخدمات العمومية [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ويلصق بمقر الجماعة.

السوالم الطريفية، في: 23/08/2019

رئيس المجلس الجماعي

تأشير السيد عامل إقليم برشيد

بتاريخ: .....



15 أكتوبر 2019  
العامل  
نور الدين اوعبو

بطاقة الوظيفة

مهام المنصب والكفاءات المطلوبة

رئيس قسم الشؤون التقنية والاقتصادية والاجتماعية	المنصب
---	--------

المهام الرئيسية

الإشراف على تتبع عمل مصلحتين:

(1) مصلحة الصفقات والأشغال والآليات والممتلكات الجماعية وحفظ الصحة

(2) مصلحة التعمير والبيئة والشؤون الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والرياضية

إضافة إلى المهام المسندة إليهم من طرف رؤسائهم طبقا للمادة 2 من المرسوم رقم 2.11.681 المؤرخ في 25 نونبر 2011

الكفاءات والمؤهلات المطلوبة

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها؛
- القدرة على مواكبة تنفيذ برنامج عمل الجماعة؛
- احترام قواعد الحكامة الجيدة؛
- وضع منظومة لتتبع المشاريع والبرامج تحدد فيها الأهداف ومؤشرات الفعالية؛
- القدرة على تحمل المسؤولية؛
- القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم؛
- تدير المعلومة وتقاسمها مع الفريق؛
- القدرة على تتبع عمله وعمل فريقه طبقا لقرار رئيس جماعة السوالم الطريفية (التعديلي) عدد 02 بتاريخ 13 ماي 2019 القاضي بتنظيم إدارة الجماعة والمؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم برشيد بتاريخ 14 يونيو 2019؛
- الإنصات والتحاور والقدرة على الإقناع؛
- القدرة على التحكم في تدبير الوقت؛
- النزاهة والإخلاص في العمل؛
- الحيوية وروح المبادرة والمثابرة؛
- الدقة والقدرة على الاستجابة بسرعة وفعالية؛
- الصرامة في العمل؛
- -الالتزام بقواعد العمل الإداري.

رئيس المجلس الجماعي



بطاقة الوظيفة

مهام المنصب و الكفاءات المطلوبة

رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية والقانونية	المنصب
--	--------

المهام الرئيسية

الإشراف على تتبع عمل أربعة مصالح:

- 1) مصلحة كتابة المجلس والشؤون القانونية
- 2) مصلحة الموارد المالية
- 3) مصلحة الميزانية والنفقات والموارد البشرية
- 4) مصلحة الحالة المدنية وتصحيح الإمضاءات

إضافة إلى المهام المسندة لهم من طرف رؤسائهم طبقا للمادة 2 من المرسوم رقم 2.11.681 المؤرخ في 25 نونبر 2011

الكفاءات والمؤهلات المطلوبة

- الإلمام بالتشريعات والقوانين والمساطر المعمول بها
- القدرة على تحمل المسؤولية
- القدرة على قيادة الفريق
- القدرة على التاطير والتنظيم وتنسيق الجهود
- القدرة على خلق مناخ ايجابي للعمل
- القدرة على التواصل وعلى الاشتغال في إطار فريق منسجم
- تدبير المعلومة وتقاسمها مع الفريق
- القدرة على تتبع عمله وعمل فريقه طبقا لقرار رئيس جماعة السوالم الطريفية (التعديلي) عدد 02 بتاريخ 13 ماي 2019 القاضي بتنظيم إدارة الجماعة والمؤشر عليه من طرف السيد عامل إقليم برشيد بتاريخ 14 يونيو 2019.
- الإنصات والتحاور والقدرة على الإقناع
- القدرة على التحكم في تدبير الوقت
- النزاهة والإخلاص في العمل
- الحيوية وروح المبادرة والمثابرة
- الدقة والقدرة على الاستجابة بسرعة وفعالية
- الصرامة في العمل
- الالتزام بقواعد العمل الإداري
- حسن التواصل مع المترفقين والمتعاملين مع الجماعة

رئيس المجلس الجماعي

