



**Poste : Gestionnaire des Associations (H/F)**

**Référence : GA/2019/DGA/01**

## Entreprise :

---

Depuis plus de 100 ans, la Société Royale d'Encouragement du Cheval (SOREC), est un acteur majeur de la filière équine au Maroc.

Entreprise publique sous tutelle du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche Maritime, la SOREC a pour principales missions : l'encadrement de l'élevage, l'amélioration des races chevalines, le développement des courses hippiques et la gestion des jeux au niveau national. A l'international, elle se charge de la promotion et de la mise en valeur des performances des chevaux marocains.

Avec l'aide de ses 600 collaborateurs, la SOREC s'emploie à perpétuer, préserver et pérenniser la tradition équestre du Royaume. De l'élevage au dressage, du sport à l'artisanat, du maniement des armes au divertissement, du transport au développement du tissu rural, la filière équine appartient à l'identité même du Royaume et contribue au rayonnement du Maroc à travers le monde.

## Poste :

---

Si les valeurs de notre entreprise correspondent à vos aspirations professionnelles, la SOREC vous propose un poste de **Gestionnaire des Associations**.

Rattaché(e) à la Directrice Gouvernance et Audit, votre mission sera d'assurer le suivi et le contrôle opérationnel, juridique et financier des associations.

Vous aurez comme principales activités:

- Contribuer à l'exécution du plan d'audit annuel défini pour chaque association
- Organiser et participer aux missions, en respectant les budgets temps impartis et selon la répartition définie par la Directrice Gouvernance et Audit
- Assister les associations dans la mise en place de leur budget et le suivi d'exécution dudit budget
- Contrôler la fiabilité de la situation financière présentée par les associations notamment sur le volet de déploiement des fonds octroyés par l'entreprise



- S'assurer du respect des règles de bonnes gouvernance (lois et réglementations en vigueur, Statuts, conventions avec notre entreprise, régularité des Assemblées et bureaux, certification des comptes annuels...);
- S'assurer du respect, par les associations, des obligations fiscales et sociales ;
- Vérifier si toute action et mesure entreprises sont respectées et si les subventions qu'elle a accordées ont été utilisées tel que convenu,
- Evaluer le contrôle interne et conséquences sur le contrôle des comptes ;
- Mener les missions d'audit au niveau des associations conformément au plan annuel d'audit ;
- Auditer les documents de synthèse et financiers
- Assurer un suivi périodique de l'évolution des risques issus des différentes missions menées
- Rendre compte périodiquement sur l'état d'avancement du plan d'audit (reporting)
- Garantir le respect des procédures règlementaires en matière de contrôle et de tenue des comptes

## Profil

---

En tant que candidat potentiel:

- Vous avez une formation en Audit avec une expérience probante de 2 à 3 ans dans l'audit des associations ou dans un cabinet de conseil
- Vous êtes charismatique et rigoureux, vous disposez d'une bonne capacité de synthèse et d'analyse
- Vous maîtrisez l'environnement d'audit et inspection
- Vous avez une bonne connaissance de l'outil informatique

Veillez-vous connecter à la page suivante :

<https://emploi.sorec.ma:4443/>

Merci de renseigner les informations relatives à votre candidature, et télécharger :

- votre CV
- Lettre de motivation
- le formulaire de candidature dûment rempli téléchargeable sur le site.



**DEPARTEMENT RESSOURCES HUMAINES DE LA SOREC**

**Fait à RABAT le 11/09/2019**